

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 7
от « 30 » июня 2023 г.



Порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в муниципальное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа муниципального образования п.Михайловский»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок приёма обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее - Порядок) в МУ ДО «СШ МО п.Михайловский» (далее – СШ).
2. Порядок о приёме обучающихся в СШ разработан на основании Конституции РФ, в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с Федеральным законом Российской Федерации от 30 апреля 2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон о физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
3. При приёме граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляются.
4. На обучение в СШ по дополнительным общеразвивающим программам принимаются граждане в соответствии с возрастными рамками, установленными дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, выбранной для обучения, при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.
5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на общедоступной основе.

Организация индивидуального отбора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при приёме СШ не проводится.

6. При организации приёма поступающих руководитель СШ обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.
7. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности . (с приложениями); .
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам.

2. Организация приёма поступающих

8. Организация приёма и зачисления поступающих осуществляется директором СШ. Организация самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году.

9. Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих (Приложение №1).

В заявлении о приёме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом организации и ее локальными нормативными актами и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта в избранном виде спорта;
- фотография поступающего (3х4).

11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранят все сданные документы.

3. Порядок зачисления и дополнительный приём поступающих

12. Зачисление поступающих в СШ на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора СШ.

13. Приём на места, оставшиеся вакантными после зачисления, осуществляется в течение учебного года до полного комплектования учебных групп.

14. Основанием для отказа в приёме в СШ являются:

- отсутствие обязательных к представлению документов и их копий;
- медицинские противопоказания для прохождения обучения по выбранному виду спорта;
- отсутствия свободных мест в группах.

Директору МУ ДО «Спортивная школа
МО п. Михайловский»

_____ фамилия, директора учреждения
от _____ фамилия, имя, отчество заявителя

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня (моего ребенка) в Муниципальное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа муниципального образования п. Михайловский» на дополнительную **общеразвивающую** программу по виду спорта

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. Фамилия _____
- Имя _____ Отчество _____
2. Дата и место рождения _____
3. Место учебы (школа, класс, д/с) _____
4. Домашний адрес _____
5. УИН (ГТО) № _____ СНИЛС № _____
6. МЕД. ПОЛИС № _____
7. Сертификат ПФДО _____
7. Категория: из многодетной семьи, из полной (неполной) семьи, опекаемый (нужное подчеркнуть)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителях) УКАЗЫВАЮТСЯ ДЛЯ ЛИЦ ДО 18 ЛЕТ

Ф.И.О. матери (полностью)

Место работы, должность _____

Телефон (моб., дом., раб.) _____

ФИО отца (полностью)

Место работы, должность _____

Телефон (моб., дом., раб.) _____

С Уставом, правилами внутреннего распорядка, дополнительной общеразвивающей программой по виду спорта _____, правилами приема, отчисления и восстановления, с правилами и обязанностями лиц, проходящих спортивную подготовку, и другими документами учреждения **ознакомлен(а).**

Подпись _____ Дата _____

Даю согласие на оказание, в случае необходимости, доврачебной медицинской помощи и проведение медицинского осмотра в порядке, установленном законодательством РФ.

Подпись _____ Дата _____

Даю согласие на проведение, в случае необходимости, в отношении меня (моего ребенка) процедуры индивидуального отбора.

Подпись _____ Дата _____

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, а именно: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные паспорта (свидетельства о рождении) (серия и номер, дата выдачи,), адреса проживания, номер контактного телефона, результаты медицинских обследований, на размещение моих (моего ребенка) фото и видео на официальном сайте, социальных сетях образовательной организации, а также в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах и др.

Целью обработки персональных данных является обеспечение осуществления основных видов деятельности МУ ДО «Спортивная школа МО п. Михайловский» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок действия согласия на обработку персональных данных: устанавливается на весь период занятий в МУ ДО «Спортивная школа МО п. Михайловский».

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных – Муниципальное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа МО п. Михайловский». Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю:

1. Копию свидетельства о рождении (копия паспорта) поступающего;
2. Справку об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта.
3. Фото поступающего (3х4) для формирования личного дела - 1 шт.